



การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25

The Development of the Students Affair Administration Information System of Khonkaenpattanasuksa school in the Secondary Education Service Area Office 25

ภมร สุรพงษ์รัตน์¹
ดร.อาทิตย์ ฉัตรชัยพลรัตน์²
ดร.กุลลาป บุริสาร³

บทคัดย่อ

การวิจัยและพัฒนาครั้งนี้ มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ให้มีประสิทธิภาพ กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหารและครูโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา จำนวน 30 คน ประกอบด้วย 1. กลุ่มผู้ร่วมวิจัย ได้แก่ 1) ผู้วิจัย 2) ครูผู้เชี่ยวชาญระบบ 1 คน 3) ครูฝ่ายกิจการนักเรียน 4 คน 2. กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่ 1) ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน 2) รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน 3) ครูโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา จำนวน 22 คน วิธีดำเนินการวิจัยแบ่งออกเป็น 2 ระยะ ระยะที่ 1 สำรวจสภาพปัจจุบัน ปัญหาความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน ระยะที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน ใช้วงจรพัฒนาระบบ (System Development Life Circle : SDLC) 5 ขั้นตอนของ Stair (1996) คือ การศึกษาระบบ การวิเคราะห์ระบบ การออกแบบระบบ การใช้ระบบ และการดูแลรักษาและตรวจสอบระบบ เป็นการวิจัยและพัฒนา จำนวน 2 วงรอบ แต่ละวงรอบประกอบไปด้วยการวางแผน การปฏิบัติ การสังเกต และการสะท้อนผลการปฏิบัติตามทฤษฎีของ Kemmis and Mc Taggart (1991) เครื่องมือที่ใช้ได้แก่ แบบสอบถาม แบบสังเกต แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบก่อนและหลังการอบรม แบบวัดความพึงพอใจ แบบบันทึกการนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผล วิเคราะห์โดยวิธีพรรณนาวิเคราะห์

ผลการวิจัยพบว่า ระยะที่ 1 การจัดระบบสารสนเทศของโรงเรียนใน 3 ด้านคือ ด้านทรัพยากร กระบวนการจัดระบบสารสนเทศ และด้านระบบฐานข้อมูล พบว่า มีปัญหาอยู่ในระดับปานกลางทั้ง 3 ด้าน แต่ความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศทั้ง 3 ด้านนี้มีความต้องการอยู่ในระดับมาก ระยะที่ 2 เป็นการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน ผลการพัฒนาในวงรอบที่ 1 พบว่า ระบบโปรแกรมตอบสนองข้อบกพร่องที่ข้อมูลบางรายการไม่ได้ ไม่มีคู่มือการใช้ระบบ และไม่มีผู้รับผิดชอบระบบสารสนเทศ จึงได้พัฒนาต่อในวงรอบที่ 2 เป็นการพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศที่พบปัญหาในวงรอบที่ผ่านมา โดยปรับปรุงโปรแกรมระบบ การออกแบบโปรแกรมใหม่ การทดสอบโปรแกรมในการใช้งาน จัดทำคู่มือการใช้งานระบบ พบว่า การพัฒนาระบบในวงรอบนี้ ทำให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในระบบ สามารถใช้ระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ สามารถตรวจสอบดูแล

¹ นักศึกษาปริญญาโท สาขาวิชาการบริหารการศึกษา

² คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย อาจารย์ที่ปรึกษาหลัก

³ รองคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย วิทยาลัยบัณฑิตเอเชีย อาจารย์ที่ปรึกษาร่วม



เรียกใช้ข้อมูลทันตามความต้องการ มีการกำหนดวิธีการรักษาความปลอดภัยของระบบ ทำให้โรงเรียนมีระบบสารสนเทศ งานกิจการนักเรียนที่มีประสิทธิภาพ

คำสำคัญ : การพัฒนาระบบสารสนเทศ, การบริหาร

Abstract

The purpose of this research was to develop the Student Affair Administration Information System of Khonkaenpattanasuksa School in the Secondary Education Service Area Office 25, using action research in 2 spirals. The process comprised planning, action, observation, and reflection. The study was conducted in 2 phases. Phase 1 was surveying the problem in development of the Student Affair Administration Information System. Phase 2 was developing the Student Affair Administration Information System using five steps of System Development Life Circle (SDLC), planning, analysis, design, implementation, and maintenance. A group of research participants consisted of: a researcher, an expert teacher, four teachers of the Student Affair department. A group of key informants consisted of: the school director, vice director, and 22 teachers from Khonkaenpattanasuksa School. The instruments used for collecting data were questionnaire, an interview form, a pretest, a posttest, and satisfaction questionnaire. The collected data were analyzed and presented by means of a descriptive analysis.

The findings revealed that in phrase 1, there was the problem in medium level of resource, information management system, and data base system. The need of the development of information system was at high level. In phrase 2, the development the Student Affair Administration Information System, in spiral 1, the information system program running was slow and could not record some data, there was no handbook in the developing the Student Affair Administration Information System, and no person to control the system. In spiral 2, the continuing of development the Student Affair Administration Information System by developing system, designing new system, testing system, supervising, and making the handbook. The results for this spiral showed that program user can understand in using system and program, there was efficiency on the information system.

Keywords : The Development of Information System, Administration.

บทนำ

พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พุทธศักราช 2542 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พ.ศ.2545) มาตรา 6 การศึกษา ต้องเป็นไปเพื่อพัฒนาคนไทยให้เป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ทั้งร่างกาย สติปัญญา ความรู้ และคุณธรรมมีจริยธรรมและ

วัฒนธรรมในการดำรงชีวิต สามารถอยู่ร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีความสุข โดยรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช 2550 มาตรา 80 รัฐต้องจัดการศึกษาอบรม และสนับสนุนให้เอกชนจัดการศึกษาอบรมให้เกิดความรู้ คู่คุณธรรม จัดให้มีกฎหมายเกี่ยวกับการศึกษาแห่งชาติ

ปรับปรุงการศึกษาให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทาง เศรษฐกิจและสังคม สร้างเสริมความรู้และปลูกฝัง จิตสำนึกที่ถูกต้องเกี่ยวกับการเมืองการปกครองในระบอบ ประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข สนับสนุนการค้นคว้าวิจัยในศิลปะวิทยาการต่างๆ เร่งรัด การศึกษาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนาประเทศ พัฒนาวิชาชีพครู และส่งเสริมภูมิปัญญาท้องถิ่น ศิลปวัฒนธรรมของชาติ รวมทั้งในการจัดการศึกษาของ รัฐให้คำนึงถึงการมีส่วนร่วมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ชุมชน องค์กรทางศาสนา และเอกชนจัดและมีส่วนร่วม ในการจัดการศึกษาเพื่อพัฒนามาตรฐานคุณภาพ การศึกษาให้เท่าเทียมและสอดคล้องกับแนวนโยบายพื้นฐาน แห่งรัฐจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพของครูและบุคลากร ทางการศึกษา ให้ก้าวหน้าทันการเปลี่ยนแปลงของสังคม โลกรวมทั้งปลูกฝังให้ผู้เรียนมีจิตสำนึกของความเป็นไทย มีระเบียบวินัย คำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวม ส่งเสริม และสนับสนุนการกระจายอำนาจ การบริหารองค์กรใน ยุคโลกาภิวัตน์ มีความจำเป็นต้องอาศัยเทคโนโลยี จึงจะ ทำให้ภารกิจต่างๆ ดำเนินไปด้วยดี และบรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพราะการเปลี่ยนแปลงและความก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยีที่ก้าวไปอย่างรวดเร็วทำให้ สภาพสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรมและการศึกษาที่ต้อง อาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศ มีความจำเป็นต่อการพัฒนา องค์กรเพื่อให้องค์กรสำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

การบริหารจัดการภาครัฐได้มีพระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.2546 มาตรา 39 กำหนดเรื่องการนำเทคโนโลยี สารสนเทศและการสื่อสารมาใช้ โดยให้ส่วนราชการจัดให้ มีระบบเครือข่ายสารสนเทศของส่วนราชการ เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชนให้สามารถติดต่อสอบถามหรือ ขอข้อมูล หรือแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติ ราชการของส่วนราชการได้

โรงเรียนเป็นองค์กรหนึ่งของรัฐที่ต้องอาศัย เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อใช้ในการบริหาร ความเจริญ ก้าวหน้าด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการเปลี่ยนแปลง

ในด้านต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว มีการใช้เทคโนโลยี คอมพิวเตอร์ในการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานโดยเฉพาะการนำระบบสารสนเทศเพื่อจัดการ (Management Information System:MIS) มาใช้อย่างกว้างขวาง เนื่องจากระบบสารสนเทศเป็นแหล่งรวบรวมเก็บรักษา ข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์และนำเสนอประกอบการตัดสินใจ ดังนั้นการบริหารงานจึงจำเป็นต้องมีเทคโนโลยีสารสนเทศ อยู่ในองค์กร

ระบบสารสนเทศ คือระบบที่รวบรวม ประมวลผล เก็บรักษาและเผยแพร่สารสนเทศ เพื่อใช้ในการวางแผน การพัฒนา ตัดสินใจ ประสานงานและควบคุมการดำเนินงาน การพัฒนาระบบสารสนเทศ เป็นกระบวนการในการ ปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงระบบสารสนเทศที่มีอยู่ใน ปัจจุบันให้เหมาะสมกับความต้องการใช้สารสนเทศของ องค์กร หรือปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพให้ดีขึ้น โดยอาจจะเปลี่ยนแปลงเพียงบางส่วนหรือนำระบบ สารสนเทศใหม่มาใช้ทดแทนระบบเดิม ดังนั้นการบริหาร งานกิจการนักเรียนซึ่งเป็นงานเกี่ยวข้องกับนักเรียน โดยตรงนอกเหนือจากการเรียนการสอนตามปกติ ที่จะ ส่งเสริมให้นักเรียนเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีความ ประพฤติที่ดีงาม มีระเบียบวินัยในตนเอง ต้องอาศัยระบบ สารสนเทศในการเก็บข้อมูลนักเรียน

วัตถุประสงค์ของการวิจัย

เพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการ นักเรียนโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ให้มีประสิทธิภาพ

ขอบเขตการวิจัย

การวิจัยครั้งนี้เป็นการพัฒนาระบบสารสนเทศ งานบริหารกิจการนักเรียนโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 โดยกำหนดขอบเขตของการศึกษา ดังนี้

1. เนื้อหาที่ใช้ในการศึกษา

ศึกษาสภาพการปัจจุบัน ปัญหาและความ



ต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน ด้านทรัพยากร ด้านกระบวนการจัดระบบสารสนเทศ ด้านระบบฐานข้อมูล ใช้กระบวนการพัฒนาระบบ (System Development Life Circle : SDLC) 5 ขั้นตอนของ Stair โดยใช้กระบวนการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ตามแนวคิดของ Kemmis & McTaggart เป็นกระบวนการในการวิจัย ซึ่งประกอบไปด้วย 4 ขั้นตอน (PAOR) ดังนี้

1. การวางแผน (Planning)
2. การปฏิบัติ (Action)
3. การสังเกต (Observation)
4. การสะท้อนผลการปฏิบัติ (Reflection)

2. กลุ่มเป้าหมาย คือ ผู้บริหารและครูโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา จำนวน 30 คน ประกอบด้วย

- 2.1 กลุ่มผู้ร่วมวิจัย ได้แก่
 - 2.1.1 ผู้วิจัย
 - 2.1.2 ครูผู้เชี่ยวชาญระบบ 1 คน
 - 2.1.3 ครูผู้ร่วมวิจัย 4 คน
- 2.2 กลุ่มผู้ให้ข้อมูล ได้แก่
 - 2.2.1 ผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน
 - 2.2.2 รองผู้อำนวยการโรงเรียน 1 คน
 - 2.2.3 ครูโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา

จำนวน 22 คน

3. ระยะเวลาในการวิจัย

ระยะที่ 1 1 กันยายน พ.ศ.2555 – 9 ตุลาคม พ.ศ.2555

ระยะที่ 2 10 ตุลาคม พ.ศ.2555 – 30 กันยายน พ.ศ.2556

4. วิธีดำเนินการวิจัยและการเก็บรวบรวมข้อมูล

การดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ใช้กรอบกระบวนการพัฒนาการพัฒนาระบบ (System Development Life Circle: SDLC) 5 ขั้นตอนของ Stair (1996) เป็นแนวทางในการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน

คือ การศึกษาระบบ (System Investigation) การวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) การออกแบบระบบ (System Design) การใช้ระบบ (System Implementation) และการดูแลรักษาและตรวจสอบระบบ (System Maintenance and Review) โดยใช้วงจรพัฒนางานตามแนวคิดของ Kemmis and Mc Taggart. เป็นกระบวนการในการวิจัย ซึ่งประกอบไปด้วย 4 ขั้นตอน (PAOR) ได้แก่ การวางแผน (Planning) การปฏิบัติ (Action) การสังเกต (Observation) การสะท้อนผลการปฏิบัติ (Reflection) จำนวน 2 ระยะ โดยมีรายละเอียดของการดำเนินงานดังนี้

ระยะที่ 1 ดำเนินการศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหาและความต้องการใช้ระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

ระยะที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น จำนวน 2 วนรอบ ดังนี้

วนรอบที่ 1

1. ขั้นวางแผน (Planning) โดยดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1.1 ดำเนินการวิเคราะห์สภาพปัญหาการใช้สารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนร่วมกับครูผู้ร่วมวิจัย ฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่นที่ได้จากการศึกษาสภาพปัญหาด้านการจัดระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนและวิเคราะห์จากระเบียบวาระบันทึกการประชุมหัวหน้ากลุ่มงานในปีการศึกษา 2554 – 2555 ที่เกี่ยวกับการจัดระบบสารสนเทศงานกิจการนักเรียน พบว่า ข้อมูลไม่เป็นปัจจุบัน การสืบค้นข้อมูลนักเรียนล่าช้า และขาดผู้รับผิดชอบโดยตรง ข้อมูลไม่เสถียรภาพ จากปัญหาการดำเนินการดังกล่าวผู้วิจัยและบุคลากรในโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา ได้นำข้อมูลเบื้องต้นมาวางแผนการดำเนินการ กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาระบบสารสนเทศงานกิจการนักเรียนของโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษาต่อไป

1.2 กำหนดกลยุทธ์การพัฒนา

การดำเนินการเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศ งานบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ใช้กลยุทธ์การประชุมเชิงปฏิบัติการ การนิเทศ กำกับติดตามและการประเมินผล โดยใช้กรอบการพัฒนา ระบบ (System Development Life Circle : SDLC) 5 ขั้นตอนของStair คือ การศึกษาระบบ การวิเคราะห์ระบบ การออกแบบระบบ การใช้ระบบ และการดูแลรักษาและตรวจสอบระบบ ผู้วิจัย กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาดังนี้

1.2.1 การศึกษาระบบ (System Investigation) เพื่อให้ตระหนักถึงคุณค่า ความสำคัญ ของการใช้สารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน และมีแนวคิด ร่วมกันในการออกแบบการพัฒนา ระบบสารสนเทศ นำไปสู่อาสาสมัครเข้าร่วมในกลุ่มของผู้วิจัย และใช้ กิจกรรมประชุมความคิดเห็นกลุ่มผู้วิจัยเพื่อศึกษาสภาพ ปัจจุบัน ปัญหาและวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการ ดำเนินการ

1.2.2 การวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับขอบข่าย งานสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน ด้านทรัพยากร ด้านกระบวนการจัดระบบสารสนเทศและด้านระบบฐาน ข้อมูลด้านประกอบด้วย การจัดทำทะเบียนประวัติ การ ปกครองนักเรียนและวินัยในโรงเรียน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ การจัดกิจกรรมนักเรียนเพื่อให้เกิดความตระหนัก ร่วมกัน ในการพัฒนาระบบ

1.2.3 การออกแบบระบบ (System Design) เพื่อออกแบบระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการ นักเรียน ทดสอบและติดตั้งโปรแกรมระบบ

1.2.4 การใช้ระบบ (System Implementation) เป็นขั้นของการทดลองใช้ระบบสารสนเทศ งานบริหารกิจการนักเรียน เพื่อพัฒนา ปรับปรุงให้ สมบูรณ์แก้ไขข้อบกพร่องที่เกิดขึ้นและพัฒนาในวงรอบ ที่ 2 ต่อไป

1.2.5 การดูแลรักษาและตรวจสอบ

ระบบ (System Maintenance and Review) ใช้กลยุทธ์ การประชุมเชิงปฏิบัติการ เพื่อกำหนดแนวทางการดูแล รักษาและตรวจสอบระบบ ควบคู่ไปกับการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผลเพื่อให้ระบบสามารถใช้งาน ได้อย่างต่อเนื่องตลอดไป

2. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Action)

ผู้วิจัยและกลุ่มผู้ร่วมวิจัย ตลอดจนทุกฝ่าย ที่เกี่ยวข้องร่วมดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ที่กำหนด ปฏิบัติตามกิจกรรม และร่วมกันปรึกษาหารือเมื่อพบปัญหาในทางปฏิบัติเพื่อแก้ปัญหาที่เผชิญ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมและยืดหยุ่นได้ตามสภาพ การณ์หรือบริบทของโรงเรียนตามกรอบกระบวนการ พัฒนาระบบ (System Development Life Circle : SDLC) 5 ขั้นตอนของ Stair เป็นแนวทางในการพัฒนา ระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนและใช้วงจร พัฒนาคตามแนวคิดของ Kemmis and Mc Taggart เป็นกระบวนการในการวิจัยที่ต้องได้รับการพัฒนา ทั้ง 3 ด้านคือด้านทรัพยากร ด้านกระบวนการจัดระบบ สารสนเทศและด้านระบบฐานข้อมูล ที่จะส่งผลต่อการ พัฒนาระบบพัฒนาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศงาน กิจการนักเรียนอย่างมีประสิทธิภาพ

3. ขั้นการสังเกต (Observation)

ในขั้นนี้ได้ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ ผู้วิจัยและกลุ่มผู้ร่วมวิจัย ดำเนินการสังเกตและวิจารณ์ การออกแบบระบบ และใช้ระบบสารสนเทศงานกิจการ นักเรียน ตลอดจนมีการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาแผนการดำเนินการ ในวงรอบต่อไป

4. ขั้นการสะท้อนผล (Reflection)

ขั้นตอนนี้ผู้วิจัย กลุ่มผู้ร่วมวิจัยร่วมกัน รวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสังเกตครูผู้สอนที่เข้ารับ การอบรมโปรแกรมระบบ เพื่อสะท้อนผลการพัฒนาระบบ สารสนเทศงานกิจการนักเรียน ที่จะนำระบบไปพัฒนา บุคลากร ประเมินผล อภิปราย สรุป และเสนอแนะ การจัดกิจกรรมในแต่ละช่วง จำนวน 2 วงรอบ



สรุปผลการวิจัย

ระยะที่ 1 การศึกษาสภาพปัจจุบัน ปัญหา และความต้องการใช้ระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน โรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น พบว่า

1. สภาพปัญหาด้านทรัพยากรในการบริหารงานกิจการนักเรียนมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (\bar{x}) = 3.29 ด้านกระบวนการจัดระบบสารสนเทศปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (\bar{x}) = 3.20 ด้านระบบฐานข้อมูลมีปัญหาอยู่ในระดับปานกลาง (\bar{x}) = 2.90

2. ความต้องการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา ด้านทรัพยากรมีความต้องการอยู่ในระดับมาก (\bar{x}) = 4.23 ด้านกระบวนการจัดระบบสารสนเทศมีความต้องการอยู่ในระดับมาก (\bar{x}) = 4.11 ด้านระบบฐานข้อมูลมีความต้องการอยู่ในระดับมาก (\bar{x}) = 4.19

3. ข้อเสนอแนะ

3.1 ต้องการให้โรงเรียนมีห้องข้อมูลสารสนเทศและมีผู้รับผิดชอบ

3.2 เมื่อครูประจำชั้นต้องการข้อมูลของนักเรียน เช่น ลา ขาด มาสาย สามารถค้นข้อมูลหรือพิมพ์ข้อมูลได้ทันที

3.3 งานกิจการนักเรียน ควรมีการรายงานข้อมูลสารสนเทศทุกเดือน

3.4 งานกิจการนักเรียนควรมีเครื่องคอมพิวเตอร์ที่ใช้เฉพาะงานสารสนเทศของฝ่าย อีก 1 ชุด

ระยะที่ 2 การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษาการดำเนินการพัฒนาในระยะที่ 2 พัฒนาได้ 2 วงรอบดังนี้

วงรอบที่ 1 ผลการพัฒนาในวงรอบที่ 1 เป็นการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา

1. ขั้นตอนการวางแผน (Planning) โดยดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1.1 ดำเนินการสรุปสภาพปัญหาและความต้องการ การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนร่วมกับครูฝ่ายกิจการนักเรียน โรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น ได้ข้อมูลจากการศึกษาสภาพปัญหาและความต้องการในการพัฒนาระบบ

1.2.1 ด้านการศึกษาระบบ ร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการและวางแผนการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน ด้านทรัพยากร ด้านกระบวนการจัดระบบสารสนเทศและด้านระบบฐานข้อมูล การวิเคราะห์ปัญหางานกิจการนักเรียน โดยใช้แบบบันทึกการประชุม ผลจากการประชุมได้รูปแบบแนวทางการพัฒนาคือสร้างโปรแกรมระบบ

1.2.2 การวิเคราะห์ระบบ (System Analysis) มีการวิเคราะห์องค์ประกอบเพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระบบสารสนเทศ ด้านทรัพยากร ด้านกระบวนการจัดระบบสารสนเทศ และด้านระบบฐานข้อมูล และขอข่างานกิจการนักเรียน 4 ด้าน คือ การจัดทำทะเบียนประวัติ การปกครองนักเรียนและวินัยในโรงเรียน การจัดกิจกรรมต่าง ๆ การจัดกิจกรรมนักเรียนเพื่อให้เกิดความตระหนักร่วมกันในการพัฒนาระบบ

1.2.3 การออกแบบระบบ (System Design) ได้ศึกษา ประชุม วางแผนและออกแบบระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน โดยใช้แบบบันทึกการประชุมสรุปผลความต้องการในการพัฒนาระบบ และออกแบบระบบเพื่อให้ครอบคลุมงานกิจการนักเรียน

1.2.4 การใช้ระบบ (System Implementation) ได้นำระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนไปทดลองใช้กับบุคลากรที่เข้าร่วมวิจัยทุกคน ตลอดจนการให้ความรู้ และเก็บข้อมูลจากแบบสัมภาษณ์ แบบสังเกต และแบบทดสอบก่อนการอบรม

1.2.5 การดูแลรักษาและตรวจสอบระบบ (System Maintenance and Review) มีการกำกับติดตามการประเมินผลการใช้ระบบ มีการตรวจสอบปัญหา อุปสรรคการใช้ระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการ

นักเรียน โดยใช้เวลาในห้วงหลังจากการอบรม เป็นระยะเวลา 10 วัน

2. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Action)

จากการประชุมเชิงปฏิบัติการ การใช้ระบบสารสนเทศงานบริการกิจการนักเรียน ผู้ร่วมวิจัยทุกคนได้ให้ความร่วมมือในการเข้าอบรมและจากการสังเกต พบว่าผลจากการใช้ระบบสารสนเทศงานกิจการนักเรียนยังไม่เป็นที่พอใจของบุคลากรในโรงเรียน เนื่องจากไม่มีคู่มือการใช้ระบบและการบันทึกข้อมูลบางครั้งไม่สามารถบันทึกข้อมูลได้ โปรแกรมตอบสนองช้า ต้องกลับมาลงข้อมูลใหม่ บางที่ ต้องลองผิดลองถูก

3. ขั้นตอนการสังเกต (Observation)

ผลจากการประชุมเชิงปฏิบัติการขั้นตอนการสังเกต พบว่าผลจากการใช้ระบบสารสนเทศงานกิจการนักเรียนยังไม่เป็นที่พอใจของบุคลากรในโรงเรียน เนื่องจากการบันทึกข้อมูลตอบสนองช้า ผู้เข้าร่วมอบรมต้องยกมือถามผู้เชี่ยวชาญโปรแกรมระบบ หรือผู้วิจัย ตลอดช่วงอบรม และเครื่องคอมพิวเตอร์บางเครื่องไม่รันโปรแกรม

4. ขั้นตอนการสะท้อนผล (Reflection)

ขั้นการระบุปัญหาใหม่และการแก้ไขที่มีประสิทธิภาพ จากการวิจัยและพัฒนา พบปัญหาในการพัฒนาระบบสารสนเทศงานกิจการนักเรียนที่ส่งผลต่อคุณครูและบุคลากรในการใช้โปรแกรมระบบ ผู้วิจัย ผู้ร่วมวิจัย ผู้ให้ข้อมูลจากขั้นตอนการปฏิบัติในห้วงการทดลองใช้โปรแกรมระบบ ขั้นตอนการสังเกต มาร่วมประชุมหาแนวทางในการพัฒนาโปรแกรมระบบ วิเคราะห์ปัญหาข้อบกพร่อง แล้วดำเนินการแก้ไขหรือพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศงานกิจการนักเรียน เพื่อพัฒนาในวงรอบที่ 2 โดยมีรายละเอียดดังนี้

วงรอบที่ 2 ผลการพัฒนาในวงรอบที่ 2 เป็นการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริการกิจการนักเรียนโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา

1. ขั้นตอนการวางแผน (Planning) โดยดำเนินการตามขั้นตอนต่อไปนี้

1.1 การวิเคราะห์ระบบ จากปัญหาที่เกิดขึ้นในวงรอบที่ 1 ผู้วิจัยและผู้ร่วมวิจัยได้ประชุม วางแผนในการพัฒนาโปรแกรมระบบในวงรอบที่ 2 ด้าน การใช้ระบบ การดูแลรักษาและตรวจสอบระบบ การใช้ระบบที่ยั่งยืน

1.2 การออกแบบระบบ ได้ จัดทำคู่มือการใช้งานระบบและพัฒนาคู่มือให้มีความรู้ความเข้าใจในระบบต่อไป โดยดำเนินการดังนี้ ปรับปรุงโปรแกรมระบบสารสนเทศงานบริการกิจการนักเรียน และสร้างคู่มือการใช้ระบบตามข้อเสนอแนะในวงรอบที่ 1 เพื่อใช้เป็นคู่มือในการการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ โดยผู้วิจัย ผู้ร่วมวิจัยและผู้เชี่ยวชาญด้านระบบ ร่วมกันพัฒนาระบบขึ้น ผลการดำเนินงานในภาพรวม พบว่า ผู้ร่วมวิจัยมีการศึกษา วิเคราะห์การออกแบบ การใช้ และตรวจสอบระบบที่ส่งผลต่อการพัฒนาโปรแกรมระบบที่ออกแบบขึ้นนี้ มีระบบฐานการจัดเก็บข้อมูล การประมวลผล และนำไปใช้ โดยนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์มาใช้ในการออกแบบสร้างระบบที่เอื้อประโยชน์ต่อการพัฒนาสารสนเทศงานบริการกิจการนักเรียน ช่วยลดความซ้ำซ้อนของการจัดเก็บข้อมูลสารสนเทศ สอดคล้องกับความต้องการของบุคลากรในการพัฒนาสารสนเทศงานบริการกิจการนักเรียนด้านโปรแกรมระบบ

2. ขั้นตอนการปฏิบัติ (Action)

2.1 การใช้ระบบ (System Implementation) ได้อบรมการใช้ระบบงานบริการกิจการนักเรียนครั้งที่ 2 หลังจากได้ประชุมแล้วในขั้นวางแผน โดยจัดขึ้นในวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2556 ผู้วิจัยและกลุ่มผู้ร่วมวิจัย ดำเนินการตามแผนปฏิบัติการ(Action Plan) ที่กำหนด ซึ่งได้มีการปรับปรุงโปรแกรมระบบแล้วผลปรากฏว่าครูผู้สอนมีความเข้าใจและสามารถใช้ระบบสารสนเทศได้เป็นอย่างดี

3. ขั้นการสังเกต (Observation)

ในระหว่างการดำเนินการอบรม ผู้วิจัย และกลุ่มผู้ร่วมวิจัย ดำเนินการสังเกตและวิจารณ์การออกแบบระบบ และใช้ระบบสารสนเทศงานบริการ



นักเรียน ตลอดจนมีการนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล เพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาแผนการดำเนินการในขั้นต่อไป และจากผลการสังเกต พบว่า ผลจากการใช้ระบบสารสนเทศงานกิจการนักเรียนเป็นที่พอใจของบุคลากรในโรงเรียน และมีคู่มือการใช้ระบบ และเมื่อบันทึกข้อมูลแล้วกลับมาลงข้อมูลใหม่ได้ หรืออ่านจากคู่มือการใช้ระบบได้ บางคนตามไม่ทันก็ถามผู้วิจัย และกลุ่มผู้ร่วมวิจัย

4. ขั้นการสะท้อนผล (Reflection)

ขั้นตอนนี้ผู้วิจัย กลุ่มผู้ร่วมวิจัยและผู้ที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันรวบรวมข้อมูลที่ได้จากการสังเกตการประชุมเชิงปฏิบัติการ คือการอบรมการใช้ระบบงานบริหารกิจการนักเรียนครั้งที่ 2 หลังจากได้ประชุมแล้วในขั้นวางแผน เพื่อสะท้อนผลการพัฒนาระบบสารสนเทศงานกิจการนักเรียน แล้วนำระบบไปพัฒนาบุคลากรประเมินผล อภิปราย สรุป และเสนอแนะการจัดกิจกรรมในแต่ละช่วง จัดรูปแบบที่น่าสนใจ โดยเฉพาะภาพประกอบในโปรแกรมระบบและขนาดตัวหนังสือเหมาะสม สีสันสวยงาม และมีความชัดเจนยิ่งขึ้น การ Log in เข้าระบบ โดยเปลี่ยนจากที่ส่วนการเข้าสู่ระบบอยู่ที่ไฟล์เดอร์ของโปรแกรม ได้ย้ายมาไว้หน้าต่างของโปรแกรม เพื่อให้ง่ายและสะดวกต่อการใช้งานปรับข้อมูลในโปรแกรมระบบให้เหมาะสม และมีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนให้สามารถบันทึกข้อมูลลงโปรแกรมระบบได้ การแก้ไขข้อมูลและการปรับตั้งค่าของโปรแกรมให้ตรงกับการประเมินผลในรูปแบบต่างๆที่เหมาะสมถูกต้องด้านการพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน ได้ออกแบบระบบที่มีองค์ประกอบด้านงานพฤติกรรมนักเรียน คือ กำหนดพฤติกรรมนักเรียน กำหนดมาตรการกำกับดูแล ประวัตินักเรียนรายคน ข้อมูลความประพฤตินักเรียน อาจารย์ประจำชั้น บันทึกเก็บของแจ้งของหาย บันทึกการมาโรงเรียนของนักเรียน หนังสือแจ้งพฤติกรรม หนังสือแจ้งผู้ปกครอง หนังสือรับรองความประพฤติ โดยระบบต้องให้มีการศึกษา วิเคราะห์ ออกแบบ ใช้ และตรวจสอบ

ระบบ ในด้านขององค์ประกอบที่ส่งผลต่อการพัฒนาสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนอย่างครบถ้วน สมบูรณ์และมีประสิทธิภาพมากขึ้นการจัดทำคู่มือการใช้ระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนเนื่องจากวงรอบแรกของการพัฒนาระบบ ยังไม่สมบูรณ์ ต้องมีการปรับปรุงแก้ไขในส่วนที่บกพร่อง ดังนั้นในวงรอบที่ 2 เมื่อระบบได้รับการพัฒนาให้มีประสิทธิภาพแล้ว จึงได้จัดทำคู่มือการใช้ เพื่อให้ผู้ใช้มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้ระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4.1 การดูแลรักษาและตรวจสอบระบบ (System Maintenance and Review) ได้ติดตามการใช้ระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนเป็นระยะ มีการตรวจสอบปัญหา อุปสรรค การใช้ระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบเพื่อปฏิบัติงานในการดูแลระบบ ตรวจสอบดูแลและเรียกใช้ได้ตามความต้องการ มีการกำหนดวิธีรักษาความปลอดภัยของระบบ โดยมีรหัสผ่านการใช้ระบบสามารถตรวจสอบข้อมูลของนักเรียนแต่ละคนได้ ผลจากการดำเนินการพัฒนาระบบสารสนเทศในวงรอบที่ 2 ทำให้โรงเรียนมีระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ระบบได้ตอบสนองต่อผู้ใช้งาน สืบค้นข้อมูลได้รวดเร็วเป็นปัจจุบันและเป็นสารสนเทศที่สามารถใช้ในการบริหารจัดการของผู้บริหารได้

5. ผลการเปรียบเทียบความรู้เรื่องระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนก่อนและหลังการอบรม สรุปได้ว่า ผู้เข้ารับการอบรมระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนมีความรู้ในระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียน มากกว่าก่อนอบรมอย่างน้อยสำคัญที่ระดับ .05

6. ความพึงพอใจในการพัฒนาระบบสารสนเทศ สรุปได้ว่า บุคลากรที่ร่วมวิจัยมีความพึงพอใจในระดับมากที่สุดคือ ระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนช่วยให้มีข้อมูลสารสนเทศที่เป็นปัจจุบัน และนอกเหนือจากนั้นความพึงพอใจอยู่ในระดับมาก ได้แก่

สามารถเก็บรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูลและสรุปผล เป็นระบบที่เหมาะสม ง่ายต่อการนำไปใช้ ได้แบ่งเบาภาระ งานความรับผิดชอบของงานต่อการบริการ และ การนำเสนอข้อมูลสารสนเทศของฐานข้อมูลได้ถูกต้อง ประมวลผลข้อมูลได้รวดเร็วและถูกต้อง และศูนย์สารสนเทศงาน บริหารกิจการนักเรียน มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวก ในการปฏิบัติงาน

อภิปรายผลการวิจัย

การพัฒนาระบบสารสนเทศงานบริหารกิจการ นักเรียนของโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา สังกัดสำนักงาน เขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 มีการนำกลยุทธ์ มาพัฒนาระบบงานบริหารกิจการนักเรียน ได้แก่ การ ประชุมเชิงปฏิบัติการ การสังเกต การสัมภาษณ์ การทดสอบก่อนและหลังการอบรม การวัดความพึงพอใจ การบันทึกการนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผล เมื่อดำเนินการ ครบ 2 วงรอบแล้ว พบว่า การพัฒนาระบบทำให้ บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในระบบ สามารถใช้ระบบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ และได้มีแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ดูแลระบบ สามารถตรวจสอบดูแลและเรียกใช้ข้อมูลทันตามความ ต้องการ มีการกำหนดวิธีการรักษาความปลอดภัย ของระบบ ทำให้โรงเรียนมีระบบสารสนเทศงานกิจการ นักเรียนที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับผลการศึกษา ของ ภาวิณี จุริมาศ (2549) พบว่า การพัฒนาระบบสารสนเทศ งานวิชาการโรงเรียนโสภณประชาสรรค์ โดยใช้กลยุทธ์ เชิงปฏิบัติการ การนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผล ทำให้โรงเรียนมีระบบสารสนเทศงานวิชาการนำไปสู่ บุคลากรที่ได้รับการพัฒนา มีความรู้ ความเข้าใจ สนองต่อ การใช้ได้จริงเพิ่มประสิทธิภาพต่อการดำเนินงาน และจาก การศึกษาของ อภิญา รัตนโกเมศ (2552) พบว่า การนำ เทคโนโลยีสารสนเทศมาพัฒนาระบบบริหารงานวิชาการ มีการดำเนินการประชุม ให้ความรู้กับบุคลากร วิเคราะห์ รูปแบบการนำเทคโนโลยีสารสนเทศไปใช้และติดตามงาน อย่างสม่ำเสมอ จัดทำระบบสารสนเทศที่ถูกต้องและเป็นปัจจุบันส่งผลต่อการพัฒนาสมรรถนะด้านเทคโนโลยี แก่ครูผู้สอนและทำให้การบริหารจัดการงานบริหารวิชาการ

มีประสิทธิภาพ จากการใช้กลยุทธ์การประชุมเชิงปฏิบัติ การ การนิเทศ กำกับติดตาม ประเมินผลการพัฒนาระบบ และการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเข้าใจ สามารถ ใช้ระบบงานบริหารกิจการนักเรียนได้อย่างมีประสิทธิภาพนั้น อภิปรายผลได้ดังนี้

6.1 จากการใช้กลยุทธ์การประชุมเชิงปฏิบัติ การ เป็นการปฏิบัติงานร่วมกันของผู้บริหาร ผู้ร่วมวิจัย ผู้วิจัยและผู้ที่เกี่ยวข้อง เกี่ยวกับการพัฒนาระบบงาน บริหารกิจการนักเรียน เป็นการระดมความคิดและ หาแนวทางหรือวิธีการ นำไปสู่การพัฒนาอย่างเป็นระบบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานกิจการนักเรียน สอดคล้องกับหลักการประชุมเชิงปฏิบัติการของ น้อย ศิริโชติ (2542). กล่าวไว้ว่า การประชุมเชิงปฏิบัติการ เป็นวิธีการถ่ายทอดความรู้ ที่ประกอบด้วยบุคคลกลุ่มใด กลุ่มหนึ่งหรือหลายกลุ่มที่มีปัญหา และความสนใจตรงกัน มาพบกับผู้ชำนาญการหรือผู้เชี่ยวชาญในด้านที่เหมาะสม เพื่อที่จะหาความรู้และหนทางที่จะแก้ปัญหาที่ประสบอยู่ โดยการศึกษาเป็นกลุ่ม โดยปกติมักจะจัดรวมกันและใช้ เวลาในการฝึกอบรมในห้วงเวลาหนึ่งๆ การประชุม เชิงปฏิบัติการมีข้อดีคือ สมาชิกหรือผู้เข้าร่วมประชุม ได้แสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่และกลุ่มจะมีบทบาทใน การดำเนินการประชุมส่งผลต่อการแก้ปัญหา หรือพัฒนา งานให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่าการ ประชุมเชิงปฏิบัติการเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญที่ใช้พัฒนา บุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้ระบบการ บริหารงานกิจการนักเรียนได้ มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ร่วมกันศึกษาปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อหาแนวทางแก้ไข เพื่อให้ระบบมีประสิทธิภาพ เหมาะสม ตรงตามความต้องการ ใช้ต่อไป

6.2 จากการใช้กลยุทธ์การนิเทศ กำกับ ติดตามและประเมินผล จากผลการดำเนินการทำให้ทราบว่า การนำระบบไปพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจ และสามารถใช้ความรู้ระบบการบริหารงานกิจการ นักเรียนได้ เป็นการพัฒนางาน การพัฒนาคน เป็นการ ประสานงานประสานความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล ที่เกี่ยวข้อง และเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการปฏิบัติ



งานของบุคลากร ตลอดจนเป็นการตรวจสอบแนะนำชี้แจงปรึกษาหารือแก้ไขจุดบกพร่องของครู เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานสำเร็จตามเป้าหมาย โดยบุคลากรครูได้เข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการ มีการวิเคราะห์ปัญหาการวิเคราะห์ห้องค์ประกอบของงานกิจการนักเรียน ตลอดจนวิเคราะห์งาน กิจกรรม การบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งที่จำเป็นต้องงานกิจการนักเรียน มีการออกแบบและการพัฒนาระบบงานกิจการนักเรียน ส่วนการใช้ระบบ ผู้วิจัยและกลุ่มผู้ร่วมวิจัยได้ทดลองใช้ และร่วมกันศึกษาถึงปัญหา ข้อบกพร่อง เพื่อพัฒนาระบบให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น ให้ได้ระบบที่เหมาะสม มีการพัฒนาระบบเป็นระยะ เพื่อให้มีการปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา เพื่อให้ได้ระบบที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับหลักการนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผลของ อัญชลี ธรรมะวิธิกุล (2552) ที่กล่าวว่า การนิเทศ กำกับติดตามและประเมินผลนับเป็นสิ่งที่มีความสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะช่วยให้ผู้ดำเนินกิจกรรมโครงการ ได้ทราบว่ากิจกรรมหรือโครงการนั้นบรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายที่ต้องการมากน้อยเพียงใด ดำเนินการประสบความสำเร็จ มีประสิทธิภาพหรือไม่ ผลจากการติดตามและประเมินผล จะให้ข้อมูลที่แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จและแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการดำเนินงาน ช่วยให้การบริหารกิจกรรมและโครงการมีประสิทธิภาพสูงขึ้น และยังเป็นการประสานความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้อง และเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานของบุคลากรให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี ทั้งนี้อาจเป็นเพราะว่า การนิเทศกำกับติดตามและประเมินผล ทำให้ทราบถึงปัญหา ความต้องการและความสามารถของครูแต่ละบุคคล สามารถช่วยแก้ไขปัญหางาน ให้ประสบความสำเร็จอย่างมีประสิทธิภาพ

การนำผลการวิจัยไปใช้

จากการวิจัยเรื่องการพัฒนากระบวนงานสารสนเทศงานบริหารกิจการนักเรียนของโรงเรียนขอนแก่นพัฒนศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต 25 ผู้วิจัยได้นำผลการวิจัยไปใช้ดังนี้

1. ใช้เป็นสารสนเทศให้กับฝ่ายบริหาร ครูที่ปรึกษา ผู้ปกครอง ชุมชนหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง
2. เป็นเครื่องมือในการส่งเสริม พัฒนาคุณธรรมจริยธรรมของนักเรียน
3. เป็นเครื่องมือในการติดตามนักเรียน ประสานงานกับผู้ปกครอง

ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

1. ควรมีการศึกษาวิจัยและพัฒนาระบบสารสนเทศที่ส่งผลต่อการบริหารจัดการโรงเรียนและครอบคลุมขอบข่ายการบริหารงานของโรงเรียนครบทุกกลุ่มงาน
2. ควรมีศึกษาวิจัยเปรียบเทียบประสิทธิภาพของระบบที่ส่งผลต่อการพัฒนาโรงเรียนที่เกิดประสิทธิภาพตรงตามความต้องการหรือไม่
3. ควรสร้างโปรแกรมระบบบนเครือข่าย (Online) ซึ่งสามารถค้นหากระบวนงานข้อมูลสารสนเทศได้ตลอดเวลา

เอกสารอ้างอิง

1. น้อย ศิริโชติ. (2542). *เทคนิคการฝึกอบรม*. กรุงเทพฯ : โอเดียนสโตร์.
2. ภาวิณี จูรีมาศ. (2549). *การพัฒนากระบวนงานสารสนเทศงานวิชาการโรงเรียนโสภโณประชาสรรค์*. วิทยานิพนธ์การศึกษาศาสตร มหาบัณฑิตสาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
3. อภิญญา รัตนโกเมศ. (2552). *การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการบริหารงานวิชาการของโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุดรธานี เขต 3*. วิทยานิพนธ์ปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยขอนแก่น.
4. อัญชลี ธรรมะวิธิกุล. (2552). *การติดตามผลและการประเมินผลการนิเทศ*. กรุงเทพฯ : ซีรฟิล์มและไซเท็กซ์.